

I. Geltungsbereich, abweichende Bedingungen

- a) Die DE Infrastruktur GmbH (im Folgenden DI) erbringt Leistungen im Zusammenhang mit Eisenbahninfrastruktur und beschafft sich Waren und Dienstleistungen gemäß den nachfolgenden Bestimmungen.
- b) Die Einkaufsbedingungen von DI gelten ausschließlich, soweit im Einzelfall keine anderslautende Vereinbarung mit dem Auftragnehmer (im Folgenden AN) getroffen wurde. Entgegenstehende, abweichende oder ergänzende Bestimmungen des AN werden nicht Vertragsbestandteil, auch wenn die DI ihnen nicht ausdrücklich widerspricht. Die nachfolgenden Allgemeinen Einkaufsbedingungen gelten auch dann, wenn DI in Kenntnis entgegenstehender, abweichender oder ergänzender Bestimmungen des AN die Leistung/Lieferung vorbehaltlos entgegennimmt.
- c) Die nachfolgenden Allgemeinen Einkaufsbedingungen gelten für alle zukünftigen Vertragsverhältnisse mit dem AN, unabhängig davon, ob bei deren Abschluss ausdrücklich auf die hier vorliegenden Allgemeinen Einkaufsbedingungen Bezug genommen wird.
- d) Im Falle einer Änderung der Allgemeinen Einkaufsbedingungen gilt die zum Zeitpunkt der Leistungsausführung jeweils aktuelle Fassung.
- e) Diese Allgemeinen Einkaufsbedingungen finden keine Anwendung auf Rechtsgeschäfte mit Verbrauchern im Sinne des § 13 BGB.

II. Vertragsschluss, Liefer-/Leistungsfrist, Subunternehmer

- a) DI bestellt ihre Leistungen grundsätzlich auf der Grundlage eines von der DI und dem AN zu unterzeichnenden schriftlichen Vertrages. Soweit ein solcher nicht besteht, kommt das Vertragsverhältnis durch die Annahmeerklärung (Schrift- oder Textform) der DI nach Angebotsabgabe (Schrift- oder Textform) durch den AN zustande. Hat der AN das Angebot freibleibend abgegeben, so kommt das Vertragsverhältnis erst mit schriftlicher Auftragsbestätigung durch DI zustande.
- b) Mündliche Nebenabreden zur Bestellung/Beauftragung sind schriftlich niederzulegen.
- c) Angebote des AN haben unentgeltlich zu erfolgen; Kostenvoranschläge werden nur nach schriftlicher Vereinbarung vergütet.
- d) Der von DI in der Bestellung/Beauftragung angegebene Liefer-/Leistungsfrist ist bindend. Der AN ist verpflichtet, DI unverzüglich zu informieren, wenn Umstände eintreten und ihm erkennbar werden, wonach der festgelegte Liefer-/Leistungsfrist nicht eingehalten werden kann.
- e) Auf das Ausbleiben von DI zu liefernden notwendigen Unterlagen/Angaben kann sich der AN nur berufen, wenn er diese trotz schriftlicher Anmahnung nicht innerhalb angemessener Frist erhalten hat.
- f) Der Einsatz von Subunternehmen bedarf der vorherigen schriftlichen Zustimmung der DI. Der AN hat den Subunternehmen bezüglich der von ihm übernommenen Aufgaben alle Verpflichtungen aufzuerlegen und deren Einhaltung sicherzustellen, die dem AN gegenüber DI obliegen.

III. Rücktritt, Kündigung

- a) Bei Vorliegen eines wichtigen Grundes im Rahmen eines Dauerschuldverhältnisses oder wenn über das Vermögen des AN ein Insolvenzverfahren beantragt wird und der AN den Vertrag noch nicht oder nicht vollständig erfüllt hat, ist DI berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten oder - bei Dauerschuldverhältnissen - das Vertragsverhältnis fristlos zu kündigen.
- b) DI ist berechtigt, ihre Bestellung kostenfrei zu widerrufen, wenn der AN ihr diese nicht innerhalb von 7 Tagen nach Erhalt unverändert bestätigt. Lieferungen und Leistungen zu einer Bestellung werden einer Anerkennung gleichgesetzt.

IV. Erfüllungsort, Versand, Verpackung

- a) Erfüllungsort ist die im Vertrag genannte Empfangsstelle der DI. Neben der Empfangsstelle sind in den Transportdokumenten bzw. Lieferscheinen stets die Bestellangaben (Bestellnummer, Bestelldatum, Versandanschrift, Name des Bestellers) anzugeben. Sofern Subunternehmen eingesetzt werden, haben diese den AN als ihren Auftraggeber in Schriftwechsel und Transportdokumenten anzugeben.
- b) Zu Teillieferungen/-leistungen ist der AN nur mit ausdrücklicher Zustimmung der DI berechtigt.
- c) Die Kosten für Transport und Verpackung bei Lieferungen sind im Festpreis enthalten. Auf Verlangen der DI hat der AN die Verpackungsmaterialien von der Empfangsstelle abzuholen.
- d) Soweit im Vertrag nichts anderes zwischen DI und dem AN vereinbart wurde, übernimmt DI bei (Instandhaltungs-) Leistungen die Organisation der Zu- und Rückführung der Schienenfahrzeuge zum/vom Leistungsort.

V. Rechnungen, Preise, Zahlungsbedingungen

- a) Rechnungen müssen den jeweils geltenden gesetzlichen Anforderungen einschließlich der umsatzsteuerrechtlichen Vorgaben entsprechen. Abschlags-, Teil- oder Schlussrechnungen sind als solche zu bezeichnen. Rechnungen ohne besondere Bezeichnung werden als Schlussrechnungen behandelt.
- b) In der Rechnung sind die Bestellnummer und das Bestelldatum auszuweisen.
- c) Der im Vertrag angegebene Preis ist ein Festpreis und schließt Nachforderungen aus. Zusätzliche Lieferungen und Leistungen wird DI nur dann vergüten, wenn hierüber eine schriftliche Nachtragsvereinbarung mit dem AN getroffen wurde.
- d) Zahlungen erfolgen durch Überweisung auf das in der Rechnung genannte Konto des AN.
- e) Die Zahlungsfrist beträgt 30 Tage. Die Zahlungsfrist beginnt mit dem Tag des Eingangs der prüffähigen Rechnung im Sinne des Buchstaben a), jedoch nicht vor Ablieferung der Ware an der Versandanschrift bzw. vor der Abnahme der Leistung.

VI. Verzug

Im Falle des Verzugs stehen DI die gesetzlichen Ansprüche zu. DI ist im Falle des Verzugs des AN berechtigt, eine Vertragsstrafe in Höhe von 0,5 % des Auftragswertes pro Tag, maximal jedoch 5 % davon zu verlangen. Die Vertragsstrafe ist auf den geltend gemachten Verzugsschaden anzurechnen und DI kann sie bis zur Fälligkeit der Schlusszahlung geltend machen.

VII. Aufrechnung, Zurückbehaltungsrecht, Abtretung

- a) Der AN kann nur mit solchen Forderungen aufrechnen, die unbestritten oder rechtskräftig festgestellt worden sind.
- b) Dem AN stehen keine Zurückbehaltungsrechte zu, soweit sie auf Gegenansprüchen aus anderen Rechtsgeschäften mit DI herrühren.
- c) DI stehen die Aufrechnungs- und Zurückbehaltungsrechte ungekürzt zu.
- d) Dem AN ist untersagt, seine Forderungen gegen DI an Dritte abzutreten.

VIII. Abnahme, Gefahrübergang, Mängelrüge, Eigentumsübergang

- a) Für jede Lieferung hat die Übergabe an der Versandanschrift zu erfolgen, soweit nicht ein anderer Ort im Vertrag vereinbart ist.
- b) Die Abnahme der durchgeführten Leistungen erfolgt durch eine Funktionsprüfung und mit Unterzeichnung eines Abnahmeprotokolls.
- c) Die Gefahr geht mit dem Zeitpunkt der Übergabe der Lieferung bzw. mit der Abnahme der Leistung auf DI über.
- d) DI prüft die Lieferung auf Mängel, wobei die Prüfung nur auf äußerlich erkennbare (Transport-) Schäden und von außen erkennbare Abweichungen in Menge und Identität stattfindet. Die Mängelrüge gilt als rechtzeitig erfolgt, wenn sie innerhalb von zwei Wochen nach Ablieferung erfolgt. Im Weiteren rügt DI Mängel unverzüglich, sobald diese nach den Gegebenheiten des ordnungsgemäßen Geschäftsablaufs festgestellt werden.
- e) Weist DI die Vertragsleistung oder Teile davon als nicht vertragskonform ab, ist der AN verpflichtet, diese auf seine Kosten unverzüglich zurückzuholen. Nach Ablauf einer angemessenen Abholungsfrist kann DI die Vertragsleistung/Teile davon auf Kosten des AN an diesen zurücksenden.
- f) Das Eigentum geht mit dem Zeitpunkt der Übergabe bzw. mit der Abnahme auf DI über. DI ist es gestattet, die unter Vorbehalt an sie gelieferte Ware zu veräußern, zu verarbeiten oder mit anderen Gegenständen zu vermischen oder zu verbinden.
- g) Vom AN nach besonderen Angaben der DI gefertigte Zeichnungen, Entwürfe etc. gehen ohne zusätzliche Vergütung in das uneingeschränkte Eigentum der DI über, unabhängig davon, ob sie weiterhin im Besitz des AN verbleiben.

IX. Mängelansprüche, Haftung des AN

- a) Für die Mängelansprüche der DI gelten die gesetzlichen Bestimmungen, es sei denn, es werden im Folgenden hiervon abweichende Vereinbarungen getroffen.
- b) Der AN gewährleistet, dass seine Lieferungen/Leistungen die zugesicherten Eigenschaften und die vertraglich vereinbarte Beschaffenheit aufweisen, für die vertraglich vorausgesetzte Verwendung geeignet sind und den aktuellen gesetzlichen und behördlichen Vorschriften und den allgemein anerkannten Regeln der Technik entsprechen.
- c) Entspricht die Lieferung / Leistung nicht den Anforderungen des Buchstaben b) oder ist sie aus sonstigen Gründen mangelhaft, kann DI neben den gesetzlich geregelten Rechten verlangen, dass der AN die Nacherfüllung kostenlos und unverzüglich vornimmt und sämtliche Aufwendungen ersetzt, die durch die Nacherfüllung entstanden sind. Bei besonderer Eilbedürftigkeit und/oder Gefahr im Verzug kann DI den Mangel im Wege der Selbstvornahme beseitigen und Ersatz der erforderlichen Aufwendungen verlangen. DI wird den AN von derartigen Mängelansprüchen sowie Umfang, Art und Kosten der getroffenen Eilmaßnahmen unverzüglich in Kenntnis setzen.
- d) Der AN haftet nach den gesetzlichen Bestimmungen.
- e) Der AN stellt DI von Schadensersatzforderungen Dritter auf erstes Anfordern frei, soweit der AN und dessen Zulieferer oder Subunternehmer den die Haftung auslösenden Mangel verursacht und zu vertreten haben.

- f) Die gesetzlichen und/oder vertraglich vereinbarten Ansprüche und Rechte bei Sach- und Rechtsmängeln verjähren nach den gesetzlichen Bestimmungen. Außer in den gesetzlich vorgesehenen Fällen der Hemmung der Verjährung ist die Verjährung von Ansprüchen und Rechten bei Mängeln auch während der zwischen Mängelrüge und Mängelbeseitigung liegenden Zeit gehemmt. Für ganz oder teilweise neu gelieferte, ersetzte oder nachgebesserte Lieferungen oder Leistungen beginnt die Verjährungsfrist erneut.

X. Haftung der DI

- a) Die Haftung der DI für eigene Pflichtverletzungen gleich aus welchem Rechtsgrund sowie für Pflichtverletzungen ihrer Erfüllungsgehilfen gleich aus welchem Rechtsgrund ist auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Darüber hinausgehende Schadenersatzansprüche gegen die DI und ihre Erfüllungsgehilfen sind ausgeschlossen. Insbesondere ist die Haftung der DI für Vermögens-, indirekte und Folgeschäden wie etwa entgangener Gewinn oder entgangene Nutzung ausgeschlossen.
- b) Die vorstehenden Haftungsbegrenzungen gelten jedoch nicht im Falle der Verletzung des Lebens, des Körpers, der Gesundheit oder vertragswesentlicher Pflichten (sog. Kardinalpflichten) oder im Falle einer sonstigen zwingenden gesetzlichen Haftung. Im Falle der Verletzung von vertragswesentlichen Pflichten ist die Haftung jedoch beschränkt auf den typischen, vorhersehbaren Schaden.

XI. Höhere Gewalt

- a) Alle Ereignisse und Umstände, deren Verhinderung nicht in der Macht der Vertragspartner liegt, wie z. B. Naturereignisse, Krieg, Arbeitskämpfe, Rohstoff- und Energiemangel, Verfügungen von hoher Hand, entbinden den betroffenen Vertragspartner für die Dauer der Störung und im Umfang ihrer Auswirkungen von seinen vertraglichen Verpflichtungen.
- b) Der betroffene Vertragspartner wird den Anderen umgehend über die voraussichtliche Dauer und den Umfang der Störung informieren und alle zumutbaren Maßnahmen für eine rasche Beseitigung der Störung ergreifen. Die betroffene Partei wird sich bemühen, ausgefallene Leistungen im Rahmen ihrer Möglichkeiten nachzuholen.
- c) Die Haftung der DI für Schäden und Verzögerungen, die aufgrund von höherer Gewalt im Sinne dieser Bestimmung entstanden sind, ist ausgeschlossen.

XII. Qualitätsmanagement

Der AN soll ein Qualitätsmanagementsystem, z. B. gemäß DIN ISO 9001 und/oder 14001 unterhalten. DI ist berechtigt, das System des AN nach Abstimmung im Wege des Audits zu überprüfen.

XIII. Gewerbliche Schutzrechte, Geistiges Eigentum

- a) Sofern nicht anders vereinbart, ist der AN verpflichtet, die Lieferung/Leistung frei von gewerblichen Schutzrechten Dritter zu erbringen. Sofern ein Dritter wegen der Verletzung von Schutzrechten gegen den AN berechnete Ansprüche erhebt, wird der AN zugunsten der DI für die betreffende Leistung entweder ein Nutzungsrecht erwirken, die Leistung derart ändern, dass das Schutzrecht nicht verletzt wird oder austauschen. Ist dies dem AN nicht möglich, so stehen der DI die gesetzlichen Rücktritts- oder Minderungsrechte zu.
- b) An Konzepten, Zeichnungen, Protokollen und anderen Unterlagen behält sich DI ihre urheberrechtlichen Verwertungsrechte vor. Die vorgenannten Unterlagen dürfen nur im Rahmen des Vertragsverhältnisses zwischen DI und dem AN genutzt werden und einem Dritten nur nach vorheriger schriftlicher Zustimmung durch DI zugänglich oder bekannt gemacht werden.

XIV. Vertraulichkeit und Datenschutz

- a) Der AN verpflichtet sich, alle von DI erhaltenen oder in sonstiger Weise aus dem Bereich der DI oder eines mit ihr verbundenen Unternehmens bekannt gewordenen Informationen, Kenntnisse und Unterlagen, z. B. technische und sonstige Daten, personenbezogene Daten, Messwerte, Technik, Betriebserfahrung, Betriebsgeheimnisse, Know-How, Zeichnungen und sonstige Dokumentationen (nachstehend „Informationen“ genannt) geheim zu halten, Dritten nicht zugänglich zu machen und nur zu dem Zweck der Abwicklung der jeweiligen Lieferung/Leistung zu verwenden. Der AN verpflichtet sich, alle hiernach körperlich übermittelten Informationen wie Unterlagen, Muster, Proben oder ähnliches nach entsprechender Aufforderung der DI unverzüglich an DI zurückzugeben, ohne dass Kopien oder Aufzeichnungen zurückbehalten werden, sowie eigene Aufzeichnungen, Zusammenstellungen und Auswertungen, die Informationen enthalten, auf Aufforderung von DI unverzüglich zu zerstören und dies schriftlich zu bestätigen. An den Informationen der DI stehen ihr die Eigentums- und jegliche gewerbliche Schutzrechte zu.
- b) Der AN ist zur Einhaltung aller datenschutzrechtlichen Bestimmungen in der jeweils geltenden Fassung verpflichtet.



**Allgemeine Einkaufsbedingungen (AEB) der
DE Infrastruktur GmbH, Dortmund
in der Fassung vom 01.01.2016**

XV. Gerichtsstand, anwendbares Recht

- a) Gerichtsstand für sämtliche sich aus diesem Vertrag ergebende Streitigkeiten ist Dortmund. DI ist jedoch auch berechtigt, den AN nach ihrer Wahl am Sitz des AN zu verklagen.
- b) Auf das Vertragsverhältnis zwischen DI und dem AN findet ausschließlich deutsches Recht unter Ausschluss des UN-Kaufrechts und unter Ausschluss des Kollisionsrechts Anwendung.

XVI. Schlussbestimmungen

- a) Abschluss, Änderungen und Ergänzungen von Vereinbarungen zwischen der DI und dem AN bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für den Ausschluss des Schriftformerfordernisses.
- b) Sollte eine oder mehrere Bestimmungen dieser Allgemeinen Einkaufsbedingungen oder des aufgrund dieser Allgemeinen Einkaufsbedingungen geschlossenen Vertrages unwirksam sein oder werden, so wird die Wirksamkeit der übrigen Bedingungen oder der Vertragsbedingungen hierdurch nicht berührt. Vielmehr werden die Parteien die unwirksame Bestimmung durch eine solche wirksame ersetzen, die dem mit der unwirksamen Bestimmung Gewollten wirtschaftlich am nächsten kommt. Entsprechendes gilt für den Fall der Regelungslücke.
- c) Der AN ist nicht befugt, die Geschäftsbeziehung zu DI als Referenz oder zu Werbezwecken ohne deren Zustimmung zu nutzen.